

教学督导工作简报

经济与管理学院

2023 年 5 月 31 日

2023 年春季学期教学督导工作简报

(5 月)

一、听课评教基本情况

2023 年 5 月，我院开展了“3+1”模式的听课评教活动。经管院 5 月听课评教安排共计 9 人次，评教对象中专 2022 级授课教师以及大专 2021、2022 级授课教师，共 5 名专任教师，2 名校内兼课教师，2 名校外兼职教师。涉及我院酒店管理与数字化运营和烹饪工艺与营养两个专业以及英语教研室全体教师，共计 4 名督导，16 名同行教师参与听评课活动进行督导听评课活动。本月我院的听课评教相关工作没有异常情况，完成情况良好。













经管院 2023 年 5 月听课评教计划任务完成情况及进度报表

本学期授课教师数	督导听课评教					同行听课评教				
	本月计划听课教师数	本月实际听课教师数	本月完成率	累计听课教师数	累计完成率	本月计划听课教师数	本月实际听课教师数	本月完成率	累计听课教师数	累计完成率
专任教师（49）	5	5	100%	52	100%	5	5	100%	5	100%
校内兼课教师（16）	2	2	100%	2	100%	2	2	100%	2	100%
兼职教师（7）	2	2	100%	2	100%	2	2	100%	2	100%

二、主要做法及成效

1、充分发挥教学示范作用，提升教学质量

5 月，根据学校教务处关于开展课堂教学展示活动的通知，为进一步深化“三教”改革，推进有效课堂建设，本院开展了课堂教学展示活动，各教研室推出 1-2 名骨干教师进行展示课教学。其中大学英语教研室的魏淑娟老师脱颖而出，进行全院性的展示与评议。魏老师巧妙运用了语言描述及提问等方式创设情境，能让学生入境动情，课堂小游戏环节运用现在网络流行的“挖一挖”热点，激发了学生的学习兴趣。



2. 强化后勤保障，提升教学环境。

5月，我们发现部分教师和班级学生主人翁意识不强，对学生到课情况未能及时反馈，调课手续不完善，未按课堂教学规范提前十分钟进教室和课后整理教学场所，部分学生存在早餐、零食带入教室，课后清洁不到位等现象。我们通过辅导员会议，要求辅导员每次班会宣读学生日常行为规范，要求班干部履行好监督职责；实训科老师加强巡查和对内播报，辅导员根据实训科反应情况及时对学生进行教育；教研室对专任老师提出要求，上课提前十分钟进教室，检查教学设备运行是否正常，清点学生到课情况并在学生考勤群内播报，未到学生说明原因，便于辅导员核实并联系学生。课后亲自督促学生关闭电脑、投影、门窗，整理教学场所，从而提升教学环境。

三、存在的主要问题

1. 部分教师教学设计未能融入“课程思政”理念。
2. 部分听课教师存在请假手续不完善、不及时现象。

四、下一步改进措施

1. 梳理各专业课程教学内容，结合专业课程特点，深入挖掘课程思政元素；
2. 进一步加强对课堂教学的管理和监督力度，每天及时通报查教情况。

经济与管理学院 2023 年 5 月听课情况汇总表

序号	授课教师	课程	授课地点	授课日期	星期	节次	听课教师	教学优点	建议	有无记录(纸质/平台)	备注
1	王曼	前厅运行与管理	学术交流中心 202	0505	五	2	李洁 刘雪婷 胡淑娟 王玲	讲解清晰, 重难点突出	适当增加课堂互动	有	
2	李洁	客房运行与管理	学术交流中心 202	0505	五	5	秦金玲 王曼 刘敏(酒管) 王玲	讲解清晰, 重难点突出	适当增加课堂互动	有	
3	郭丁逸	大学英语 2	信息楼 801	0508	一	5	陈文 刘敏(酒管) 程玲 王同飞	案例导入, 教学目标明确	建议加入思政元素	有	
4	王杰	大学英语 2	科技楼 602	0511	四	2	王彩平 熊真 陈文 杨秀华	讲解清晰, 重难点突出	适当增加课堂互动	有	
5	张之启	毛概	信息大楼 806	0516	二	8	曹文竹 金晔亚 秦金玲 邹炎炎	案例导入, 教学目标明确	建议加入思政元素	有	
6	秦金玲	烹饪概论	钟楼 901	0518	四	3	金晔亚 刘敏(烹饪) 李洁 王同飞	讲解清晰, 重难点突出	适当增加课堂互动	有	

7	刘敏 (酒管)	酒店服务英语	学术交流中心 202	0523	二	3	曹文竹 陈文 左乾乾 邹炎炎	讲解清晰， 重难点突出	适当增加课堂互动	有	
8	赵伟	大学英语 2	科技楼 704	0525	四	7	刘明军 周朋英 陈文 杨秀华	讲解清晰， 重难点突出	适当增加课堂互动	有	
9	张绪林	数学	信息大楼 902	0525	四	9	曹文竹 金晔亚 秦金玲 邹炎炎	案例导入， 教学目标明确	建议加入思政元素	有	